

# A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATRÓL

röviden a Szülőknek és a diákoknak

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint a **KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT** definíciója a következő:

4. § (13) bekezdés: **A „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása”.**

Mi is az önkéntesség és a közösségi szolgálat közti különbség?



Az ábra szemlélteti, hogy miközben a **közösségi szolgálat** a **társadalmi felelősségvállalás** részhalmaza, ugyanakkor az **önkéntesség** is, de egyikkel sem teljesen azonos. Van egy kifejezetten pedagógiai dimenziója, és ez köznevelési szerepéből fakadóan túlmutat mindkét másik fogalmon.

A Nemzeti önkéntes stratégia szerint az **ÖNKÉNTESSEG** definíciója a következő: „**Az önkéntesség olyan tevékenység, amelyet a személy szabad akaratából, egyéni választása és motivációja alapján, a pénzügyi haszonszerzés szándéka nélkül végez más személy, személyek vagy a közösség javát szolgálva**”. Sajátos értékeket hordoz magában, amely megkülönbözteti a fizetett munkától. Önmagában jó és értékes, egy mód, mellyel képessé tehetjük az állampolgárokat, hogy aktív szerepet vállaljanak mind tágabb földrajzi, mind szűkebb érdekközösségekben, és ami egyidejűleg hasznos a támogatásra szorulóknak és az önkéntes munkát végzőknek is. Az önkéntesség az esélyegyenlőség fejlesztésének egyik eszköze, hozzájárul a szegénység, a kirekesztődés csökkentéséhez és a foglalkoztatottság növeléséhez, de nem helyettesítheti a fizetett munkaerőt.

**A közösségi szolgálat és az önkéntesség nem azonos fogalmak.** A két fogalom különbségei terén a legfontosabb elem a motiváció, a tevékenység végzésére vonatkozó belső indíttatás kiemelése, hiszen **az önkéntes tevékenység a személy szabad akaratából valósul meg**, nincsen semmilyen külső kényszerhez kötve, és végzéséért sem várható el semmilyen anyagi előny vagy ellenszolgáltatás. **A közösségi szolgálat pedagógiai célzatú kötelezettség**, amelynek végzése során csak a tevékenység kiválasztásában valósulhat meg a szabad döntés, ugyanakkor az érettségi előfeltételeként valóban nem érdek nélküli. A közösségi szolgálat lehet kötelező, mert ennek pedagógiai tartalma pontosan a szociális érzékenység erősítése. Nem tekinthető az önkéntesség klasszikus esetének, bár sok elemében azonos azzal.

## A törvényi előírások:

- A középiskola a 9–11. évfolyamos tanulói számára lehetőség szerint **három tanévre, arányosan elosztva** szervezi meg vagy biztosít időkeretet a legalább **ötven óras közösségi szolgálat** teljesítésére, amelytől azonban indokolt esetben a szülő kérésére el lehet térni. (nyelvvizsgára készül, élsportoló versenyére készül, akkor az adott tanévben kevesebbet is szolgálhat stb.)
- A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló pedagógus az **ötven órán belül** – szükség szerint a mentorral közösen – **legfeljebb öt óras felkészítő, majd legfeljebb öt óras záró foglalkozást tart.**
- A közösségi szolgálat teljesítése körében **egy órán hatvan perc** közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje **nem számítható be** a teljesítésbe.
- A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése **alkalmanként** legkevesebb egy, legfeljebb háromórás időkeretben végezhető.
- **Tanítási napokon maximum 3 óra, tanítás nélküli napokon maximum 5 óra a megengedett.**
- Figyelembe kell venni, hogy
  - **18 éves kor alatt** 14 óra pihenőidőt kell két nap között biztosítani;
  - **16 éves kor alatt** hetente 12 órát tevékenykedhet a tanuló 1 nap pihenéssel;
  - **16 és 18 éves kor között** hetente összesen 16 órát.

**Külön gondot kell fordítani arra is, ha valamilyen ok miatt a tanuló az előre jelzett időpontban mégsem tud megjelenni, erről értesítést kapjanak az érintettek.**

## Jelentkezési lap

A tanuló a Jelentkezési lap (lásd melléklet) kitöltésével, az általa választott tevékenység(ek) /**maximum 3**/ megjelölésével jelzi az iskolának a közösségi szolgálatra való jelentkezését az adott tanévben, melyet a szülő jóváhagyó aláírásával kell beadni, illetve lehet befogadni.

A közösségi szolgálat keretei között **az alábbi területeken folytatható tevékenység:**

### **a) az egészségügyi,**

*Egészségügyi tevékenységek kórházban vagy egészségügyi intézményekben*

A kórházi közösségi szolgálati program célja a meghatározott kereteken belüli fizikai, lelki segítségnyújtás a kórházban gyógykezelés és ápolás céljából tartózkodó betegek számára. Az tanulók a következő feladatokat láthatják el az ápolószemélyzet által jóváhagyott esetekben és módon:

- a beteg kíséréte a betegszállítókkal együtt, és ha erre szükség van, várakozás a beteggel;
- segítség a beteg felültetések, kiültetések, sétáltatások (de nem betegmozgatás, ami ápolói feladat);
- a beteg környezetének rendben tartása, segítség az étkezésben, ivásban;
- felolvasás, beszélgetés, beteg mellett tartózkodás, a betegek meghallgatása;
- a beteg kéréseinek tolmácsolása az ápolószemélyzet felé;

- betegek és hozzátartozóik tájékozódásban való segítése;
- kórtermekbe látogatás és igény szerinti segítségnyújtás, lelki támasz nyújtása a betegnek és hozzátartozójának egyaránt;
- egyéb, az ápolószemélyzetet segítő, szaktudást nem igénylő, az önkéntesek kompetenciájába tartozó feladatok;
- orvosok és nővérek kéréseinek teljesítése a betegekkel kapcsolatban (az önkéntesek kompetenciahatárain belül, például a mobilizálásban való segítség);
- leletek és egyéb dolgok átszállítása, gyermekprogramokban való részvétel, szabadidős tevékenységek szervezésében segítség.

A kórházi önkéntes tevékenység nem szorítkozik a betegágy melletti munkára, hanem például a betegek eligazodásának segítségével, adminisztratív tevékenységek ellátásában, idegen nyelvű szakirodalom fordításában, tolmácsolásban, a kórház területén végzett környezetgondozásban vállalt feladatokat is felöllelheti.

#### **b) a szociális és jótékonyági,**

##### *Szociális tevékenységek*

- idős emberek segítése egyénileg otthonukban (sétáltatás, bevásárlás, beszélgetés, közös főzés, takarítás, udvar rendbe tétele, favágás stb.);
- idős emberek támogatása szociális intézmény keretei között (sétáltatás, beszélgetés, szoba rendezése, étkezésben segítség, ágynemű áthúzása);
- felolvasás, beszélgetés, egyéb, a mentális egészséget támogató tevékenységek;
- egyéb szociális tevékenység.

#### **c) az oktatási,**

##### *Oktatási tevékenységek*

- korrepetálás alsóbb évfolyamokon, gyermekotthonban, sajátos nevelési igényű intézményben;
- bölcsődékben, óvodákban a mindennapi tevékenységekben, játékokban való részvétel;
- oktatás idősek számára (például számítógép-használat, nyelvtanítás);
- egyéb oktatási tevékenységek.

#### **d) a kulturális és közösségi,**

##### *Kulturális, közösségi tevékenységek*

- kulturális intézményekben múzeumpedagógiai vagy egyéb szolgálat elvégzése;
- közösségi tevékenységek: katonasírok gondozása;
- közgyűjteményben önkéntes feladatok ellátása;
- bölcsődékben, óvodákban, idősek otthonában stb. kulturális program szervezése (például bábjáték, amatőr színelőadás, versmondás, prózafelolvasás, mesemondás, éneklés).

#### **e) a környezet- és természetvédelmi,**

##### *Környezet- és természetvédelmi tevékenységek*

A környezet- és természetvédelmi tevékenységek szervezhetők nemzeti parkokban, erdészetekben, környezet- és természetvédelemmel foglalkozó civil és más szakmai

szervezeteknél, továbbá önkormányzatoknál. A nemzeti parkok és erdészetek esetében fel kell venni a kapcsolatot a helyi intézmények vezetőivel és egyeztetni a lehetőségeket.

Minden esetben együttműködési megállapodás szükséges. Néhány

javasolt tevékenység:

- parkrendezés, közösségi terek tisztítása, rendezése;
- biciklitároló javítása, festése, kerítésfestés;
- szociálisintézmény környezetének rendezése, fa-ésnövényültetés, avar összegyűjtése;
- környezettudatosságra, fenntartható fejlődésre vonatkozó programokban való részvétel, a programok népszerűsítése (iskola, civil szervezet honlapján, blog írása, szórólapok készítése stb.);
- megújuló energiaforrások fontosságát szolgáló programok népszerűsítése;
- Natura 2000 területek megóvásában részvétel;
- egyéb környezet- és természetvédelmi tevékenység.

#### **f) a katasztrófavédelmi,**

*Katasztrófavédelmi tevékenység (felöleli a polgári védelmi tevékenységeket is)*

Az e tárgykörbe tartozó tevékenységek olyan jellegűek, melyek kapcsán a helyi katasztrófavédelmi szervekkel kell felvenni a kapcsolatot, továbbá előzetesen tájékozódni kell a [www.katasztrofavedelem.hu](http://www.katasztrofavedelem.hu) internetes elérhetőségen. Az ágazat kidolgozza ilyen irányú ajánlásait Megemlítendő tevékenységi területek például a katasztrófavédelmi szervezetek napi teendőinek ellátásába való bekapcsolódás, közreműködés az éves, tervezhető feladatokból adódó tevékenységekben. Rendkívüli helyzetben a tanulók kompetenciahatárain belül végezhető tevékenységek ellátása, például árvízhelyzetben homokzsákok szállítása, töltése, épületek, ingóságok óvása, jelzőrendszer részeként feladatellátás, evakuált emberek tájékoztatása, segítése stb.

#### **g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idősekkel közös sport- és szabadidős tevékenység**

*Közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, továbbá idősekkel:*

- közös programok nehézséggel élő kortársakkal; bölcsődésekkel, óvodásokkal, idősekkel: sport, kézművesség, játék, főzés, egyéb közös programok;
- életinterjú készítése idősekkel;
- közös programok (ünnepek, kézművesség, játék, farsang, közös műsor kialakítása, közös sütés, fodrászat).

A tanulót **fogadó intézménynek** az a) pontban meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a b) pontban meghatározott esetekben szükség szerint **mentort kell biztosítani**.

Aki a jelentkezési lapján az egészségügyi területet megjelöli, még egy **szülői hozzájáruló nyilatkozatot** (ld. melléklet) is ki kell töltenie!

## Közösségi szolgálati napló

A közösségi szolgálat teljesítését a tanulók a közösségi szolgálati naplójukban vezetik, amely alapján nyomon követhető, **mikor, hol, mennyi időt fordítottak a különböző feladatok ellátására.** A napló további fontos részét képezi, hogy a **tanuló leírja a tapasztalatait, élményeit, magát a tevékenységet.**

## Bizonyítvány

Amennyiben a tanuló bizonyítványában nem szerepel az 50 órás közösségi szolgálat igazolása, a tanuló számára nem adható ki az érettségi bizonyítvány. Mivel a tanév augusztus 31-ig tart, ezért **nyáron is van lehetőség ilyen tevékenységre. A következő tanév elején szeptemberben kell bemutatni a naplót az osztályfőnöknek, aki a bizonyítványban rögzíti a teljesített órák számát.**

## Igazolás a közösségi szolgálat teljesítéséről

**Az iskola abban az esetben állít ki igazolást** a közösségi szolgálat teljesítéséről, ha a tanuló valamilyen okból intézményt vált, vagy másik intézményben érettségizik. Az igazolás arról szól, hogy az intézményváltásig a tanuló hány órát teljesített.

Ha **iskolaváltás történik**, a naplót akkor is viheti magával a tanuló, ugyanis tanévenként van lehetőség az igazolásra, így ebben az esetben a másik iskola fogja lepecsételni azt az évet.

A közösségi szolgálat elvégzéséről szóló dokumentumot **addig kell megőriznie a tanulóknak**, míg nappali iskolarendszerű oktatásban részesülhet, illetve érettségi vizsgát tehet. A szolgálat elvégzése a bizonyítványban rögzítésre kerül.

## Egyéb tudnivalók, határidők

**A jelentkezési lap és a szülői nyilatkozat kitöltésének határideje minden év szeptember 15. napja.** Az osztályfőnöknek kell leadni. Ezután a diákok értesítése a közösségi szolgálati lehetőségekről:

- osztályfőnökön
- iskolai hirdetőtáblákon
- honlapon
- facebook csoportban

keresztül történik.

Ezen kívül egyéni teljesítések is megengedhetőek, de minden esetben a **fogadó szervezetnek és az iskoláknak együttműködési megállapodást kell kötnie. Ennek módja:** Az iskolai koordinátornak (**Ring Renátó** Tanár Úrnak) kell egy emailt küldenie a szervezetnek a [kozossegiszolgalat@gr-szechenyi.hu](mailto:kozossegiszolgalat@gr-szechenyi.hu) címre, melyet követően elküldjük a szerződésmintánkat. **Amennyiben a fogadó szervezetnek saját szerződésmintája van, úgy küldjék el részünkre, saját mintánkon nem tudunk változtatni.** Ha megtörtént a megállapodás, az iskola honlapján egy mindig aktuális táblázatban lesz feltüntetve.

**FONTOS! Ha valaki az előre megbeszélt időpontban mégsem tud részt venni, akkor az illetékest lehetőség szerint előre értesítenie kell!**

Egyéb kérdéseikkel forduljanak az osztályfőnökhöz, aki rövid határidőn belül tájékoztatja Önöket!

Tapasztalatokkal teli közösségi szolgálatot kívánunk!

Horváth Lajos Zoltán  
igazgatóhelyettes  
I.K.SZ. felelős vezető